



RELATÓRIO DO DELEGADO DE JOGO

CAMPEONATO CEARENSE SÉRIE-B 2026

DESIGNAÇÃO DO JOGO:

Informe a competição:

CEARENSE SÉRIE-B 2026

Data jogo:

13/05/2026

Equipe Mandante:

CAUCAIA

Equipe Visitante:

F.C. ATLÉTICO Cearense

Informe o Horário do Jogo

20:00

Informe o Local do Jogo:

Caucaia - CE

Responsável pelo Check do Jogo.

Monteiro da Silva

Informe o Estádio:

Raimundão

INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIA:

Informe o Administrador do Estádio

Amanda Lima

Contato:

85-9986704639

Identificar o responsável pelo FCTV

Guido Rabelo

Contato:

85-989690681

Identificar o responsável pelo policiamento em serviço

1º SGT Edson Pinto

Contato:

85-991415576

Identificar o responsável pelo serviço de emergência (ambulância)

Dr. Jorge Luis CRM; 18650

Contato:

85-994341994

Identificar o responsável pelo som equipamento de telão

Não teve equipamento de som

Contato:

00-000000000

Identificar o responsável pelo gramado

Francisco Silva Lima

Contato:

85-991996231

Identificar o responsável pelos maqueiros/gandulas escalados

Sávio Parente

Contato:

85-92599763

Itens de verificação obrigatória:

SIM NÃO

1. Identificar o local para a delegação visitante

2. Coordenar a abertura dos portões

3. Conferir o cronograma de irrigação

4. Checar a marcação das linhas oficiais

5. Avaliar o nivelamento do piso do gramado

6. Avaliar a estética do gramado

7. Checar a fixação das traves

8. Checar as instalações das redes

Vestiário das Equipes (instalações)

SIM NÃO

1. Limpeza (incluindo, teto e parede)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Limpeza (incluindo, teto e parede)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. Iluminação (funcionamento e condições da instalação)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. Elétrica (existência de tomada no ambiente)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
5. Refrigeração (ar condicionado e refrigeração local)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
6. Ventilação (ventilação e exaustão central)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. Hidráulica (água quente e fria nos chuveiros e banheiras)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
8. Chuveiros (mínimo 10, possuir água quente e fria)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
10. Macas para massagem (mínimo 1, possuir condições de uso)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
11. Geladeira e/ou freezer (existir e ter condições de uso)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
12. Máquina de gelo e/ou fornecedor de gelo (depósito para 250kg de gelo)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
13. Sala para os técnicos (existir e ter condições de uso)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
14. Armários com cabides (mínimo 25, possuir condições de uso)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
15. Área interna para aquecimento (mínimo 30m ²)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
16. Internet (rede wi-fi ou cabeada à disposição)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Vestiário da Arbitragem (instalações)

SIM NÃO

1. Limpeza (incluindo teto e parede)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Paredes e divisórias (pintura e aparência)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. Iluminação (funcionamento e condições da instalação)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. Elétrica (existência de tomada no ambiente)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
5. Elétrica (existência de tomada no ambiente)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
6. Ventilação (ventilação e exaustão central)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. Hidráulica (água quente e fria nos chuveiros e banheiras)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
8. Sala ou vestiário feminino (comportar no mínimo 2 pessoas)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
9. Chuveiros (mínimo 3, possuir água quente e fria - 02 chuveiros)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
11. Macas para massagem (mínimo 1, possuir condições de uso)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
12. Geladeira e/ou freezer (existir e ter condições de uso)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
13. Lanches e hidratação (lanches, fruta, isotônico, água e café)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
14. Mesa e cadeiras (existir e ter condições de uso)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
15. Armários com cabides (mínimo 5, possuir condições de uso)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
16. Área interna para aquecimento (mínimo 30m ²)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
17. Internet (rede wi-fi ou cabeada à disposição)	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Atividades Técnicas:

SIM NÃO

- | | | |
|---|----------------------------------|-----------------------|
| 1. Acompanhar a chegada dos árbitros da partida (02h00 antes do horário de partida) | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. Facilitar os trâmites de pagamentos à arbitragem antes do início da partida | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3. Promover o encontro entre os gândulas e a arbitragem | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 5. Checar as bolas que serão utilizadas em todas as partidas | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 6. Checar a existência de 2 bolas novas em todas as partidas | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 7. Acompanhar a conferência dos documentos dos atletas (indispensável a presença do quarto árbitro) | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 8. Garantir que haja a possibilidade e condições de ambas as equipes aquecerem no gramado | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 9. Checar a existência dos equipamentos de primeiros socorros exigidos | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 10. Coordenar o cumprimento dos horários estabelecidos no countdwon oficial da partida | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 11. Coordenar o acesso ao campo e ao entorno do gramado (pré-durante e pós jogo) | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |

Faça Upload das fotos do estádio aqui.

CAUCAIA VESTIARIO VISITANTE.jfif

CAUCAIA VESTIARIO ARB.jfif

CAUCAIA BANCO RESERVA.jfif

CAUCAIA BANDEIRINHA.jfif

CAUCAIA MEIO CAMPO.jfif

CAUCAIA TRAVE.jfif



Em casos de ocorrências (antes, durante ou após a partida) Relatar todos os incidentes abaixo:

Nada houve de anormal.

Informo que...

Delegado(a) designado(a) para a partida:

Monteiro da Silva

Data de envio RDJ:

13/05/2026

Obs. Antes de enviar o seu RDJ, verifique se todas as questões foram preenchidas corretamente!!